

Allegato 1

1. BUONO SOCIALE MENSILE PER PRESTAZIONI DI ASSISTENZA INDIRECTA ASSICURATE DAL CAREGIVER FAMILIARE

Tale misura consiste nel riconoscimento di un buono sociale mensile finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza fornite dal caregiver familiare alla persona non autosufficiente.

Per **caregiver familiare** si intende "la persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto ai sensi della legge 20 maggio 2016, n. 76, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di se', sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18" (art. 1, comma 255, della legge 30 dicembre 2017, n. 205).

Per quanto riguarda il ruolo svolto dal caregiver familiare si rimanda alla [Legge Regionale n. 23 del 30/11/2022](#).

La qualifica di caregiver familiare non può essere riconosciuta a più di una persona per lo stesso soggetto assistito. È fatta eccezione in caso di minori, dove possono essere indicati entrambi i genitori come caregiver familiari.

Il caregiver dev'essere in grado di assistere la persona con grave disabilità, secondo le proprie capacità.

1. Entità e decorrenza dei buoni

I benefici sono riconosciuti dal 01/07/2024 fino 30/06/2025, fatto salvo quanto specificato al successivo punto 5.

Il beneficio non è più riconosciuto in caso di ricovero presso strutture residenziali a carattere sanitario, sociosanitario o sociale.

La sospensione o decadenza del contributo non è prevista:

- in caso di ricovero ospedaliero o riabilitativo;
- per ricoveri di sollievo di massimo 60 giorni nell'arco dell'anno (si intende anche non consecutivi), il cui costo non sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale, in caso di maggiorenni;
- per ricoveri di sollievo di massimo 90 giorni nell'arco dell'anno (si intende anche non consecutivi), il cui costo non sia a totale carico del Fondo Sanitario Regionale, in caso di minorenni;

Per quanto riguarda le incompatibilità con altre misure consultare il paragrafo "INCOMPATIBILITÀ DEI BENEFICI" presente nell'allegato "AVVISO PER L'EROGAZIONE DI MISURE A FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE – MISURA B2".

Il Buono è finalizzato a compensare le prestazioni di assistenza fornite dal caregiver familiare ed è pari a **€ 100,00 mensili**.

2. Modalità di presentazione della domanda

2.1 Beneficiari Maggiorenni

La domanda dovrà essere redatta **sull'apposito modulo** (Allegato A), debitamente sottoscritta, e presentata **entro il 08.06.2024 al proprio Comune di residenza** a mano o tramite e-mail (se prevista)-o PEC. Il richiedente può essere il beneficiario, o in alternativa il caregiver familiare o l'amministratore di sostegno/tutore che presenta la domanda in sua vece. I riferimenti per l'invio dell'istanza sono indicati nell'"Allegato C – Riferimenti Comuni".

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia del documento di identità/permesso di soggiorno del **richiedente**;
- fotocopia del documento di identità/permesso di soggiorno del **beneficiario**;
- eventuale copia della nomina del tutore/dell'amministratore di sostegno;
- **attestazione dell'ISEE 2024 sociosanitario** valido o in corso di validità;

Allegato 1

Albavilla, Alserio, Alzate Brianza, Anzano del Parco, Asso, Barni, Brenna, Caglio, Canzo, Caslino d'Erba, Castelmarte, Erba, Eupilio, Lambrugo, Lasnigo, Longone al Segrino, Magreglio, Merone, Monguzzo, Orsenigo, Ponte Lambro, Proserpio, Pusiano, Rezzago, Sormano, Valbrona, Veleso, Zelibio

- documentazione attestante la condizione di gravità ai sensi dell'art. 3, c. 3 della legge 104/92, o il diritto all'indennità di accompagnamento;

È possibile la presentazione dell'ISEE anche in fase successiva, comunque entro e non oltre il 06/07/2024.

In caso di invalidità soggetta a revisione, l'utente dovrà fornire tempestivamente copia della convocazione alla visita di revisione e appena disponibile copia del nuovo verbale di invalidità.

Si raccomanda inoltre, per quanto possibile, di allegare eventuali certificazioni, relazioni, e ogni altra documentazione rilasciata da servizi specialistici a supporto del PAI.

Successivamente alla presentazione della domanda, **l'Assistente sociale del Comune di residenza** contatterà i richiedenti per provvedere alla valutazione delle condizioni di dipendenza attraverso la compilazione delle schede ADL e IADL e alla stesura del Piano Assistenziale, che dovrà inviare al Consorzio Erbese.

Qualora la persona sia in carico all'**Equipe Specialistica Disabili del Consorzio Erbese**, la valutazione verrà effettuata dalla stessa, su segnalazione **dell'Assistente sociale del Comune** di residenza, che inoltrerà la domanda al Consorzio Erbese.

Il Piano Assistenziale Individualizzato dovrà essere sottoscritto dal Case Manager e dal beneficiario/amministratore di sostegno o dal caregiver familiare.

Il Comune trasmetterà l'istanza presentata dal cittadino corredata degli allegati richiesti al Consorzio Erbese Servizi alla Persona **entro e non oltre il 06.07.2024**, consegnandola a mano all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00, o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo consorzioerbese@pec.it.

Il Piano Assistenziale Individualizzato e le schede ADL e IADL potranno essere inviati dal Case Manager anche in fase successiva, comunque **entro e non oltre il 30/09/2024, pena la non ammissibilità della domanda**. In attesa della documentazione, la domanda, se in possesso dei requisiti di accesso, verrà ammessa con riserva. Nel caso in cui fosse prevista anche l'attivazione di un "Intervento Diretto" si applicheranno le modalità e i tempi di presentazione delle schede ADL e IADL e del Piano Assistenziale Individualizzato previsti per gli "Interventi Diretti" (Allegato 3).

Il Consorzio Erbese si riserva di richiedere ulteriore documentazione rispetto a quella prevista, nel caso quella presentata non sia ritenuta sufficiente per l'ammissione della domanda. Tale documentazione andrà presentata entro e non oltre 7 giorni dalla ricezione della richiesta, che avverrà tramite messaggio telefonico o via-e-mail o con raccomandata, pena il non accoglimento dell'istanza.

Per quanto riguarda difformità od omissioni relative all'ISEE si fa riferimento al paragrafo "ATTESTAZIONE ISEE" dell'allegato "AVVISO PER L'EROGAZIONE DI MISURE A FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE – MISURA B2".

Il Comune e/o il Consorzio Erbese si riservano di effettuare, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, le opportune verifiche su quanto autocertificato.

2.2 Beneficiari Minorenni

La domanda dovrà essere redatta **sull'apposito modulo** (Allegato A), debitamente sottoscritta, e presentata **entro il 18/05/2024 al proprio Comune di residenza** a mano o tramite e-mail (se prevista) o PEC. Il richiedente è il tutore, se previsto, o il caregiver familiare. I riferimenti per l'invio dell'istanza sono indicati nell'"Allegato C – Riferimenti Comuni".

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- fotocopia del documento di identità/permesso di soggiorno del **richiedente**;
- eventuale copia della nomina del tutore;
- **attestazione dell'ISEE 2024 ordinario** valido o in corso di validità;
- documentazione attestante la condizione di gravità ai sensi dell'art. 3, c. 3 della legge 104/92, o il diritto all'indennità di accompagnamento.

È possibile la presentazione dell'ISEE anche in fase successiva, comunque entro e non oltre il 25/05/2024.

In caso di invalidità soggetta a revisione, l'utente dovrà fornire tempestivamente copia della convocazione alla visita di revisione e appena disponibile copia del nuovo verbale di invalidità.

Si raccomanda inoltre, per quanto possibile, di allegare eventuali certificazioni, relazioni, e ogni altra documentazione rilasciata da servizi specialistici a supporto del PAI.

Allegato 1

Albavilla, Alserio, Alzate Brianza, Anzano del Parco, Asso, Barni, Brenna, Caglio, Canzo, Caslino d'Erba, Castelmarte, Erba, Eupilio, Lambrugo, Lasnigo, Longone al Segrino, Magreglio, Merone, Monguzzo, Orsenigo, Ponte Lambro, Proserpio, Pusiano, Rezzago, Sormano, Valbrona, Veleso, Zelibio

Il genitore che presenta l'istanza, si assume la responsabilità di aver informato e concordato con l'altro genitore la presentazione della richiesta e le modalità di erogazione del contributo.

Successivamente alla presentazione della domanda, **l'Assistente sociale del Comune di residenza** contatterà i richiedenti per provvedere alla valutazione delle condizioni di dipendenza attraverso la compilazione delle schede ADL e IADL e alla stesura del Piano Assistenziale Individualizzato, che dovrà inviare al Consorzio Erbese.

Il Comune trasmetterà l'istanza al Consorzio Erbese Servizi alla Persona **entro il 25.05.2024**, consegnandola a mano all'Ufficio Protocollo dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00, o tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo consorzioerbese@pec.it.

Il Piano Assistenziale Individualizzato e le schede ADL e IADL potranno essere inviati dal Case Manager anche in fase successiva, comunque **entro e non oltre il 30/09/2024, pena la non ammissibilità della domanda**. In attesa della documentazione, la domanda, se in possesso dei requisiti di accesso, verrà ammessa con riserva. Nel caso in cui fosse prevista anche l'attivazione di un "Intervento Diretto" si applicheranno le modalità e i tempi di presentazione del Piano Assistenziale Individualizzato previsti per "gli Interventi Diretti" (Allegato 3).

Il Consorzio Erbese si riserva di richiedere ulteriore documentazione rispetto a quella prevista, nel caso quella presentata non sia ritenuta sufficiente per l'ammissione della domanda. Tale documentazione andrà presentata entro e non oltre 7 giorni dalla ricezione della richiesta, che avverrà tramite messaggio telefonico o via-e-mail o con raccomandata, pena il non accoglimento dell'istanza.

Per quanto riguarda difformità od omissioni relative all'ISEE si fa riferimento al paragrafo "ATTESTAZIONE ISEE" dell'allegato "AVVISO PER L'EROGAZIONE DI MISURE A FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE – MISURA B2".

Il Comune e/o il Consorzio Erbese si riservano di effettuare, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, le opportune verifiche su quanto autocertificato.

3. Formulazione della graduatoria

Le domande verranno valutate dall'Ufficio di Piano del Consorzio Erbese che stilerà due graduatorie distinte tra Maggiorenni e Minorenni. I buoni saranno assegnati ai richiedenti fino ad esaurimento delle risorse.

Al fine della definizione delle **graduatorie**, verranno considerati i seguenti criteri di priorità e secondo il seguente ordine:

- il valore dell'ISEE (con priorità data ai valori inferiori);
- l'età del beneficiario (con priorità data ai valori inferiori).

Qualora non fosse possibile finanziare tutte le richieste, quelle eccedenti le risorse verranno collocate in lista di attesa. In quest'ultimo caso, in momenti successivi, qualora si liberino risorse economiche, il Consorzio comunicherà l'eventuale ammissione della domanda al beneficio, eventualmente anche in misura parziale, sempre in ragione delle risorse disponibili.

In caso le risorse fossero sufficienti a finanziare tutte le domande non verrà stilata la graduatoria ma verrà valutata solo l'ammissibilità delle istanze presentate.

Le graduatorie verranno approvate entro il 31/07/2024.

4. Erogazione del beneficio

Il beneficio economico eventualmente assegnato sarà erogato di norma quadrimestralmente, fermo restando il mantenimento dei requisiti. I beneficiari dovranno comunicare tempestivamente eventuali variazioni che comportino decadenza e sospensione del buono riconosciuto.

Eventuali somme indebitamente erogate a soggetti per i quali siano venuti meno i requisiti saranno recuperate.

Per verificare la corretta erogazione del buono verrà richiesto, di norma quadrimestralmente, di compilare un'autocertificazione del permanere dei requisiti. In caso di mancata consegna la liquidazione del contributo verrà sospesa fino alla presentazione del documento richiesto.

Allegato 1

Albavilla, Alserio, Alzate Brianza, Anzano del Parco, Asso, Barni, Brenna, Caglio, Canzo, Caslino d'Erba, Castelmarte, Erba, Eupilio, Lambrugo, Lasnigo, Longone al Segrino, Magreglio, Merone, Monguzzo, Orsenigo, Ponte Lambro, Proserpio, Pusiano, Rezzago, Sormano, Valbrona, Veleso, Zebio

Il conto corrente indicato deve essere intestato alla persona beneficiaria del contributo. Solo se sprovvista il buono può essere accreditato sul conto corrente del caregiver familiare ma a fronte della presentazione di una dichiarazione sottoscritta dalla persona beneficiaria.

In caso di minori il beneficio potrà essere liquidato sul conto corrente di uno dei genitori.

Ai fini dell'erogazione del contributo sarà necessario presentare il PAI-Piano Assistenziale Individualizzato e le scale ADL-IADL, che verranno compilate dall'assistente sociale del Comune di residenza e che dovranno essere consegnate **entro e non oltre il 30/09/2024**, pena la non ammissibilità dell'istanza.

In caso di decesso e chiusura del conto corrente intestato al beneficiario, i contributi maturati e non riscossi saranno erogati su richiesta degli eredi, che dovranno compilare l'apposita modulistica predisposta da richiedere al Consorzio Erbesi. La richiesta, corredata della necessaria documentazione, dovrà essere formulata **entro e non oltre 2 mesi dalla data del decesso del beneficiario**. Successivamente a tale termine il Consorzio Erbesi potrà disporre delle risorse coerentemente con quanto previsto al presente Avviso e agli atti che regolano l'utilizzo del Fondo.

Per consentire il corretto uso delle risorse e la relativa rendicontazione a Regione Lombardia, l'autocertificazione e la documentazione richiesta dovrà pervenire comunque **entro il 30/09/2025**. In caso contrario il Consorzio si riserva di non riconoscere le mensilità ancora da erogare.

5. Decadenza, sospensione e obblighi del beneficiario

Il beneficiario o il referente (caregiver), **al verificarsi di un evento che comporti il venir meno (anche temporaneo) del diritto al buono, ha l'obbligo di comunicare tempestivamente il medesimo, in forma scritta al Consorzio**. Il Consorzio si avvarrà della collaborazione dei Comuni per procedere ai controlli necessari. La decadenza dal diritto di assegnazione del buono si verifica o la sospensione per:

- rinuncia;
- decesso;
- per l'attivazione di una delle misure indicate nel paragrafo "INCOMPATIBILITÀ DEI BENEFICI" dell'allegato "AVVISO PER L'EROGAZIONE DI MISURE A FAVORE DI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI A BASSO BISOGNO ASSISTENZIALE E DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVE – MISURA B2";
- trasferimento di residenza al di fuori della Lombardia;
- mancato rispetto dei contenuti del Piano di Assistenza Individualizzato;
- sottoscrizione di dichiarazioni false e/o inattendibili risultate dai controlli effettuati.

La fruizione del buono sociale decade dal mese in cui si è verificata una delle cause sopra descritte: in questo caso, qualora l'evento si verifichi nei primi 15 giorni del mese il buono viene riconosciuto in misura pari alla metà; dal 16° giorno, il buono riconosciuto per quel mese sarà riconosciuto nella misura intera.

In caso di interruzione dell'assistenza da parte del caregiver, il beneficiario, o il referente, o l'amministratore di sostegno ha l'obbligo di comunicare in forma scritta al Comune di residenza, entro 15 giorni dall'evento, il **nominativo del nuovo caregiver che è tenuto a sottoscrivere il PAI**, contenente l'impegno all'assistenza. Nel caso in cui non fosse individuato un nuovo caregiver familiare il beneficiario decade dalla misura.

Eventuali somme indebitamente erogate a soggetti per i quali siano venuti meno i requisiti saranno recuperate.